

**Oficio Nro. EPAM-GGEN-OFI-310520241758**

Manta, 31 de Mayo del 2024

**ASUNTO:** ENTREGA DE PLAN DE TRABAJO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2023.**MARCIANA AUXILIADORA VALDIVIESO ZAMORA**  
**ALCALDESA DE MANTA**  
En su despacho.

De mi consideración:

En virtud a sus facultades como Presidente del Consejo Cantonal de Planificación de Manta, dentro del proceso de rendición de cuentas correspondientes al periodo 2023, y en cumplimiento de los tiempos establecidos en la hoja de ruta, sírvase encontrar adjunto el, PLAN DE TRABAJO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2023, estructurado a partir de los compromisos establecidos en el Acta No.004-RC-2023-EP-AGUAS DE MANTA, de 10 de mayo de 2024, en la deliberación pública de la Rendición de Cuentas de la EP-Aguas de Manta.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Con sentimiento de estima y consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

JOSE MIGUEL CEVALLOS CHAVEZ

**GERENTE GENERAL****Anexos**

- 1: ACTA 004-MESAS DE TRABAJO DE RENDICION - N°. hojas: 4
- 2: PLAN DE TRABAJO EPAM RC-2023-signed-sign - N°. hojas: 3

**Copia**

Angela Maria Hoppe Quiñonez  
**GERENTE COMERCIAL**

Delgado Zambrano Cesar Jose  
**COORDINADOR GENERAL**

Paola Daniela Macias Alarcon  
**SECRETARIA GENERAL (E)**

Yuly Yolanda Marcillo Miraba  
**GERENTE DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES PUBLICAS**

Delgado Choez Doris Fernanda  
**PROFESIONAL DE PROCESOS DE LA GERENCIA GENERAL**

Lucia Leonor Piloza Loor  
**PROFESIONAL DE LA GERENCIA GENERAL**

Ponce Rivera Freya Lorena  
**SUPERVISOR DE PROCESOS PRODUCTIVOS**

Quijije Macias Mirian Lourdes  
**AUXILIAR**

Saltos Saltos Karla Angela  
**GERENTE DE PLANIFICACIÓN**





## PLAN DE TRABAJO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2023

(ejecución: junio-diciembre 2024)

| COMPROMISOS  | DETALLE DE ACTIVIDADES DE MEJORA  | PLAZO DE EJECUCIÓN   | RESPONSABLE  |
|--|---|----------------------|--|
| 1. AGILIZAR Y MEJORAR LA COORDINACIÓN DE LA ATENCIÓN DE LAS CUADRILLAS EN LA CIUDAD Y LA INTERVENCIÓN DE TANQUEROS CUANDO SE LOS SOLICITE ANTE LA FALTA DEL SERVICIO DEL LÍQUIDO VITAL.                        | <b>(Gestión Comercial)</b><br>Priorización y depuración de ordenes pendientes de Operaciones comerciales.   | junio-diciembre 2024 | <b>Ing. Viviana Majojo</b><br>Jefe de Operaciones Comerciales y Atención al Cliente<br><br><b>Ing. Valeria Melo</b><br>Jefe de Unidad de Operaciones Comerciales |
|  | <b>(Gerencia General)</b><br>Coordinación y Logística de la Distribución de Tanqueros, previa autorización de la Gerencia General   | junio-diciembre 2024 | <b>Ing. Miguel Cevallos Chávez</b><br>Gerente General  |
| 2. NO DESCUIDAR LOS PROYECTOS QUE ESTÁN POR INICIARSE Y SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE EJECUCIÓN EN LA CIUDAD DE MANTA.   | <b>(Coordinación General)</b><br>La Coordinación General dentro de sus competencias implementará la supervisión de los proyectos en ejecución, mediante el monitoreo y visitas de campo regulares.<br>De manera adicional se realizará un seguimiento técnico y a los avances ejecutados. | junio-diciembre 2024 | <b>Ing. César Delgado</b><br>Coordinador General   |
| 3. FORTALECER LA ATENCIÓN HACIA EL PÚBLICO Y CIUDADANÍA EN GENERAL QUE LLEGA A REALIZAR SUS TRÁMITES EN EL BALCÓN DE SERVICIOS DE LA EP AGUAS DE MANTA.  | <b>(Gestión Comercial)</b><br>Se gestionará una oficina en la parte de ATC para el Jefe de Atención al cliente, adicional se realizaran capacitaciones al frente comercial  | junio-diciembre 2024 | <b>Ing. Viviana Majojo</b><br>Jefe de Operaciones Comerciales y Atención al Cliente  |
| 4. FORTALECER LAS CAMPAÑAS DE SOCIALIZACIÓN EN LAS QUE SE VINCULEN LAS OBRAS HIDROSANITARIAS, COMO EL CAMBIO DE MEDIDORES Y LA INSTALACIÓN EQUITATIVA DE LOS EQUIPOS DE MEDICIÓN EN LOS SECTORES A INTERVENIR. | <b>(Gestión Comercial)</b><br>Coordinación con Carlos Pacheco, para socializar con anticipación los lugares a intervenir  | junio-diciembre 2024 | <b>Econ. Pamela Mendoza</b><br>Supervisor de Proyectos Estratégicos  |
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>Organizar talleres y charlas en las comunidades afectadas para explicar la importancia de las obras hidrosanitarias, cómo funcionan los nuevos medidores y los beneficios de una instalación equitativa</li><li>Distribuir folletos,</li></ul>      |                      | <b>Lcdo. Carlos Pacheco</b><br>Especialista de la Gerencia de Gestión de Comunicación y RR.PP.   |



PLAN DE TRABAJO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2023  
(ejecución: junio-diciembre 2024)

| COMPROMISOS | DETALLE DE ACTIVIDADES DE MEJORA  | PLAZO DE EJECUCIÓN | RESPONSABLE |
|-------------|---|--------------------|-------------|
|             | <p>infografías y videos explicativos que sean claros y accesibles para todos los miembros de la comunidad</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Realizar sesiones informativas periódicas donde se presenten los avances del proyecto, se respondan preguntas y se aborden inquietudes.</li><li>• Establecer múltiples canales de comunicación (líneas telefónicas, correo electrónico, redes sociales) para que los ciudadanos puedan expresar sus dudas y recibir respuestas rápidas</li><li>• Crear comités de vigilancia ciudadana que supervisen el progreso de las obras y aseguren que se realicen de manera equitativa y transparente</li><li>• Realizar encuestas y consultas públicas para recoger las opiniones y sugerencias de la comunidad antes, durante y después de la implementación de las obras</li><li>• Identificar y colaborar con líderes comunitarios y organizaciones locales que puedan actuar como mediadores y defensores del proyecto.</li><li>• Aprovechar las redes sociales y las plataformas digitales para alcanzar a un público más amplio y diverso</li><li>• Publicar informes periódicos que detallen el progreso de las obras, los logros alcanzados y los desafíos enfrentados</li></ul> |                    |             |



**EMPRESA PÚBLICA AGUAS DE MANTA**

Ing. José Miguel Cevallos Chávez  
**GERENTE GENERAL  
EP-AGUAS MANTA**



Firmado electrónicamente por:  
**CESAR JOSE DELGADO  
ZAMBRANO**

Ing. César Delgado Zambrano  
**COORDINADOR GENERAL  
EP-AGUAS MANTA**



Firmado electrónicamente por:  
**ANGELA MARIA HOPPE  
QUIÑONEZ**

Ing. Ángela Hoppe Quiñonez  
**GERENTE GESTIÓN COMERCIAL  
EP-AGUAS MANTA**



Firmado electrónicamente por:  
**YULY YOLANDA  
MARCILLO MIRABA**

Lcda. Yuly Marcillo Miraba  
**GERENTE GESTIÓN COMUNICACIÓN Y RR.PP.  
EP-AGUAS MANTA**